

<p>كشفوف الحساب 4</p> <p>يقدم البنك كُشوف حساب توضح المدفوعات من وإلى كل حساب من خلال القنوات الإلكترونية، أو إلى العنوان الموجود لدينا في سجلاتنا عنك وفقاً للقوانين والقواعد واللوائح المعمول بها في مملكة البحرين من وقت لآخر. تتحمل المسؤولية عن تحديث تفاصيل الاتصال الخاصة بك لضمان أنك تتلقى الكشوف منا.</p> <p>إشعار الخصوصية 5</p> <p>إشعار الخصوصية لعملاء الشركات في البحرين (وتعديلاته من وقت لآخر) متاح على: https://www.business.hsbc.com.bh/en-gb/bh/generic/privacy</p> <p>الشيكات 6</p> <p>إصدار دفاتر الشيكات 6.1</p> <p>تصدر دفاتر الشيكات للحسابات الجارية في دولة مملكة البحرين بالدينار البحريني فقط.</p> <p>يجب على العميل التأكد من الاحتفاظ بدفاتر الشيكات بطريقة آمنة وسليمة في جميع الأوقات. كما يجب على العميل إخطار البنك والسلطات المختصة على الفور في حالة فقدان أو سرقة دفتر الشيكات أو أي شيك. وما لم يستلم البنك مثل هذا الإخطار، فسيكون العميل مسؤولاً عن أي شيك مسحوب على حساب العميل.</p> <p>استخدام الشيكات 6.3</p> <p>يجب الكتابة على الشيكات بخط واضح وبالبحر الدائم بالأحرف وبالأرقام معاً، ويجب ألا تكون هناك أي مسافات بين الكلمات أو الأرقام. وعند إدخال التاريخ، يرجى استخدام التنسيق التالي [DD / MM / YY].</p> <p>استخدام الشيكات 6.4</p> <p>يجب على العميل اتخاذ الاحتياطات المعقولة لمنع أي شخص من تغيير أو تزوير الشيكات بما في ذلك:</p> <p>(أ) استخدام الشيكات بالصيغة الصادرة عن البنك فقط؛</p> <p>(ب) الكتابة على الشيكات بحبر غير قابل للمسح؛</p> <p>(ج) عدم ترك أي مسافة لأي إدخال إضافي أخرى وإضافة كلمة "فقط" بعد المبلغ المكتوب؛</p> <p>(د) عدم التوقيع على الشيكات على بياض مطلقاً؛ و</p> <p>(هـ) عدم استخدام أي سائل تصحيحي مطلقاً</p> <p>الايخطاء 6.5</p> <p>في حال وجود أي خطأ في الشيك أو اعتبر البنك (وفقاً لتقديره الخاص) أن هناك عدم تطابق في التوقيع، فيجوز للبنك رفض الشيك لأسباب تقنية (على عكس عدم كفاية الأموال)، وفي هذه الحالة لن يتم قبول الشيك للصرف.</p> <p>يتحمل العميل مسؤولية التأكد من تعبئة بيانات الشيكات بالشكل الصحيح. وفي حال عدم قبول أي شيكات مكتوبة لأسباب تقنية، فسيكون العميل مسؤولاً عن ضمان الوفاء بأي التزامات دفع من خلال وسائل أخرى. وسيحتفظ البنك بسجل لعدد الشيكات المرتجعة على الحساب لأسباب تقنية.</p> <p>مقاصة الشيكات 6.7</p> <p>تعتبر المواعيد النهائية المحددة لمقاصة الشيكات إرشادية فقط وهي متاحة على موقع البنك الإلكتروني. ويعتمد موعد مقاصة الشيكات على الوقت من اليوم وطريقة تقديم الشيك. وسيتعامل البنك مع الشيكات المؤجلة كما لو تم تقديمها في تاريخ الشيك.</p> <p>عند دفع شيك في حساب ما، فإنه يتعين على العميل عادةً الانتظار لمدة تصل إلى يومي عمل ليتمكن من استخدام الأموال، ما لم يتم الاتفاق على خلاف ذلك مع البنك. وقد يستغرق ذلك وقتاً أطول إذا اعتبر البنك، وفقاً لتقديره الخاص، أن هناك أسباب انتمانية أو لمنع الاحتياطي تجعل البنك غير قادر على إيداع مبلغ الشيك في الحساب خلال الإطار الزمني الاعتيادي المطبق. ولن يقوم البنك بإرسال الشيكات المؤجلة للتنفيذ إلا في تاريخ الشيك أو بعده بوقت قصير.</p>	<p>إفصاحات الحساب - البحرين</p> <p>يرد أدناه الإفصاحات التي تكمل مستندات العلاقة المنطقية والمبرمة بين البنك والعميل. تعتبر الوثيقة هذه وثيقة داعمة ويجب قراءتها مع شروط دولة البحرين وجميع مستندات العلاقة الأخرى. يجوز تحديث هذه الإفصاحات من وقت لآخر، وستوفر أحدث نسخة على: https://www.business.hsbc.com.bh/en-gb/bh/generic/download-centre</p> <p>1 ة تقديم الشكاوى</p> <p>إذا كانت لديك شكوى بشأن الخدمة التي تلقيتها، يرجى استخدام إحدى القنوات التالية لتزويدنا بملاحظاتك. يطبق بنك إتش إس بي سي إجراءات إدارة الشكاوى، وترد تفاصيلها أدناه.</p> <p>اتصل بنا على:</p> <p>بالنسبة للمشكلات المتعلقة بالدفع:</p> <ul style="list-style-type: none"> من داخل البحرين: 1756 9878 من خارج البحرين: +973 1756 9878 (الخيار الأول) <p>بالنسبة للمشكلات المتعلقة بـ HSBCnet:</p> <ul style="list-style-type: none"> من داخل البحرين: 756 9878 من خارج البحرين: +973 1756 9878 (الخيار الثاني) <p>بالنسبة للمشكلات المتعلقة ببطاقة ائتمان الشركات:</p> <ul style="list-style-type: none"> من داخل البحرين: 8000 88010 من خارج البحرين: +973 1756 9878 (الخيار الثالث) <p>أو قم بزيارة أقرب فرع لبنك إتش إس بي سي أو مركز خدمة العملاء. تفضل بزيارة الرابط التالي: www.hsbc.com.bh.waystobank من أجل تحديد موقع أقرب فرع أو مركز خدمة عملاء.</p> <p>تصعيد الشكاوى:</p> <p>الخدمات المصرفية للشركات:</p> <p>إذا كان لديك أي شكوى أو استفسار، يرجى الاتصال بمدير العلاقات الخاص بك راسلنا بالبريد الإلكتروني أو بالبريد العادي:</p> <p>إذا لم تكن راضياً عن الرد الذي تلقيته من خلال تقديم شكواك عبر القنوات المذكورة أعلاه أو إذا لم تتلق رداً خلال الإطار الزمني الذي تم إرساله، فيمكنك تصعيد المشكلة إلى مسؤول معالجة الشكاوى على:</p> <p>البريد الإلكتروني: cust.exp.corp.bh@hsbc.com</p> <p>خطاب، يرجى الكتابة إلى: موظف معالجة الشكاوى، ص.ب. 57، السيف، المنامة، مملكة البحرين.</p> <p>سوف نتصل بك في غضون يومي عمل بعد استلام مراسلتك.</p> <p>إذا لم تكن راضياً عن رداً:</p> <p>إذا لم تتلق رداً من البنك في غضون 30 يوماً من مسؤول شكاوى العملاء أو لم تكن راضياً عن القرار النهائي للبنك، يرجى إحالة الحالة إلى مصرف البحرين المركزي في غضون 30 يوماً تقويمياً من تاريخ استلام خطاب البنك. يمكنك تقديم الحالة من خلال "نموذج الشكاوى" الموجود على الموقع الإلكتروني لمصرف البحرين المركزي www.cbb.gov.bh</p> <p>2 الرسوم والمصروفات</p> <p>الرسوم والمصروفات القياسية للبنك متاحة على: https://www.business.hsbc.com.bh/en-gb/bh/generic/fees-and-charges-january-2022</p> <p>3 ت الفائدة القياسية</p> <p>الرسوم والمصروفات القياسية للبنك متاحة على: https://www.business.hsbc.com.bh/en-gb/bh/generic/standard-credit-interest-rates</p>
---	---

- 6.9 إيقاف دفع قيمة الشيكات
- لا يمكن إيقاف دفع الشيك إلا في حالة ضياعه أو سرقة (وبوجود تقرير من الشرطة يؤكد ذلك) أو إذا تم إعلان إفلاس المستفيد من الشيك (وتم استلام طلب من مستلم الشيك أو مصرفي المستفيد) ويقدم العميل للشيك تعويضاً أو أي شكل آخر قد يكون مطلوباً.
- 7.2 سيقوم البنك بإخطارك عبر الوسائل الإلكترونية أو على العنوان المسجل لدينا في سجلاتنا، في حالة إغلاق أي حساب كامل.
- 8 الإعسار أو الوفاة أو العجز
- 8.1 في حالة:
- (أ) وفاة العميل أو عجزه (حيث لا يتمتع العميل بشخصية قانونية منفصلة عن المساهمين فيه)؛ أو
- (ب) وفاة أو عجز أي شخص مرخص له لدى العميل؛ أو
- (ج) وقوع أي حدث أو ظرف مشار إليه في الشروط
- عند استلام الأدلة المقبولة لدى البنك، يقوم البنك بتعليق جميع التعاملات على جميع الحسابات (بخلاف استلام أي مبلغ يتم إضافته إلى أي حساب) إلى أن يتم تعيين الوريث (الورثة) والخلف (الخلفاء) والمنفذ (الوكلاء) حسب الأصول) أو المسؤول (المدراء) أو المسؤول المعين من قبل المحكمة أو الممثل أو الشخص المفوض حسب الحالة، وأن يتم تفويضه بشكل صحيح وقانوني للتعامل مع الحساب (الحسابات). وسيقوم البنك بعد ذلك بالإفراج عن أي رصيد متبقي في الحسابات (بعد تسوية جميع الالتزامات المتعلقة على هذا الحساب (الحسابات))، وفقاً للقوانين المعمول بها.
- 9 الإفصاح التنظيمي
- صادر عن بنك إتش إس بي سي الشرق الأوسط المحدود، فرع البحرين، ص.ب. 57، المنامة، مملكة البحرين، مرخص وخاضع للرقابة من قبل مصرف البحرين المركزي باعتباره بنك تجزئة تقليدي في مملكة البحرين وإلى التنظيم الرئيسي من قبل سلطة دبي للخدمات المالية.
- 6.10 يجب تقديم طلبات إلغاء تنفيذ الشيكات المؤجلة أو مقاصتها بشكل خطي إلى البنك في موعد لا يتجاوز 3 أيام عمل قبل تاريخ الشيك.
- 6.11 يجوز للبنك أن يقرر إلغاء الشيك من النظام أو إصدار شيك بديل وفقاً للوائح الخاصة وبما يتوافق مع القوانين واللوائح التنظيمية المعمول بها. وقد يطلب البنك أيضاً حضور الطرف الآخر للشيك لتقديم تعويض مشترك للبنك حسب الاقتضاء.
- 6.12 ماذا لو مضى على الشيك أكثر من 6 أشهر؟
- يجوز للبنك (ولكن ليس ملزماً) دفع شيك يزيد عمره عن 6 أشهر، وذلك وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها وسياساتنا وإجراءاتنا. وفي حالة وجود أمر صرف (شيك مدير) أو كميالية تحت الطلب، فإنه يمكن للبنك السماح بتمديد وقت سداد الشيك الذي قد يصل إلى 5 سنوات.
- 6.13 ماذا يحدث إذا ارتجع الشيك الذي حررته من حسابي؟
- يجب على العميل التأكد من توفر الأموال الكافية في الحساب المعني للوفاء بأي شيكات محررة.
- 6.14 إذا تم إصدار شيك ولم تكن هناك أموال كافية في الحساب المعني عند تقديم هذا الشيك للدفع (أو تم إغلاق الحساب أو تجميده)، فقد يواجه العميل و/أو الشخص الذي قام بتوقيع الشيك المسألة المدنية و/أو الجنائية وحتى عقوبة السجن بموجب قانون دولة مملكة البحرين. وسيقوم البنك بإرسال تحذير خطي إلى العميل المعني لإبلاغ العميل بالشيك المرفوض ويطلب من العميل تصحيح النقص في الحساب ذي الصلة على الفور من أجل تسوية الشيك.
- 6.15 يجوز للعميل (وأي شخص قام بالتوقيع على الشيك بالنيابة عن العميل) أن يواجه دعوى قضائية لاسترداد أي مبلغ مستحق وقد يتم تقييد قدرته على مغادرة مملكة البحرين.
- 6.16 يلتزم البنك بتقديم بيانات صاحب أي شيك مرتجع. وتتضمن هذه البيانات على سبيل المثال وليس الحصر، اسم الساحب وعنوانه ورقم هاتفه.
- 6.17 هناك عواقب أخرى أيضاً تترتب على ارتجاع الشيك لعدم كفاية الأموال، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، مواجهة صعوبات في الحصول على التسهيلات الائتمانية في المستقبل، أو تحويل الحساب إلى حساب توفير أو حساب آخر، أو عدم القدرة على فتح حساب جاري لفترة من الوقت وفقاً للقوانين المعمول بها و/أو قيام البنك بإغلاق الحساب (الحسابات)، وتحصيل أي شيكات غير مستخدمة من العميل وإبلاغ مصرف البحرين المركزي باسم العميل وتفاصيل الشيك المرتجع، شركة بنفت ش.م.ب © أو أي أخرى سلطة مختصة دون أي إخطار للعميل أو أي مسؤولية من جانب البنك. وسيحتفظ البنك بسجل لعدد الشيكات المرتجعة على الحساب. وفي حالة إغلاق الحساب، فإنه يتعين على العميل إعادة جميع الشيكات غير المستخدمة المتعلقة بالحساب إلى البنك على الفور.
- 6.18 الشيكات غير المطالب بها
- يمكن أن تصبح الشيكات خاملة أو لم تتم المطالبة بها وفقاً للوائح المعمول بها لدى المصرف المركزي. وإذا أصبح الشيك خاملاً أو غير مطالب به، فسيتم تحويل مبلغ الشيك إلى مصرف مملكة البحرين المركزي سواء كان هذا الشيك مستحق الدفع للعميل أو لأي طرف ثالث.
- 6.19 ماذا يحدث إذا تم إرجاع الشيك بدون صرف؟
- إذا تم إرجاع شيك مدفوع إلى الحساب بدون صرف، فسيقوم البنك بخصم مبلغ الشيك من الحساب
- 7 سياسة استخدام الحساب
- 7.1 سيتعامل البنك مع الحساب الخامل (الحسابات الخاملة) والأرصدة غير المطالب بها (المنصوص عليها في القوانين والأحكام واللوائح التنظيمية المعمول بها في مملكة البحرين من وقت لآخر وذلك وفقاً لسياسات وإجراءات البنك ذات الصلة وفقاً للقوانين والأحكام واللوائح التنظيمية المعمول بها في مملكة البحرين من وقت لآخر، والتي تشمل:
- (أ) قبول التحويلات الإلكترونية أو اليدوية إلى الحسابات الخاملة، و